

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Утверждаю:
Проректор по учебной работе
и цифровизации
А.В. Кубышкина
11 мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Учебной практики (ознакомительная)
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата

Направление подготовки:	<u>21.03.02 – Землеустройство и кадастры</u>	
Направленность:	<u>Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров</u>	
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>	
Кафедра, ответственная за проведение практики:	<u>Природообустройства и водопользования</u>	
Форма обучения:	<u>очная</u>	<u>заочная</u>
Курс:	<u>1</u>	<u>2</u>
Семестр:	<u>2</u>	<u>4</u>
Объём:	<u>3 з.е.; 108 час.</u>	<u>3 з.е.; 108 час</u>
Продолжительность:	<u>2 недели</u>	<u>2 недели</u>
Вид контроля:	<u>зачет</u>	<u>зачет</u>

Брянская область
2022

Программа практики составлена с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры профиль Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров

рассмотрена и утверждена на заседании кафедры 11.05.2022 г., протокол № 10

Разработчики Байдакова Е.В.
Зверева Л.А.
Кровопускова В.Н.

Кафедра Природообустройства и водопользования

Зав. кафедрой Байдакова Е.В.

Программа согласована с учебно-методической комиссией института энергетики и природопользования

Председатель учебно-методической комиссии
института Ракул Е.А.

Программа практики одобрена на заседании ученого совета института энергетики и природопользования 11.05.2022 г., протокол № 8

Председатель ученого совета
института Безик Д.А.

Начальник управления качеством
образовательного процесса
и учебно-методической работы Казимирова Т.А.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Учебная практика (ознакомительная)

1. Вида практики, способ и форма ее проведения.	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	6
5. Содержание практики.	7
6. Порядок подготовки и сдачи отчетов.	7
7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.	8
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	8
9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.	9
Приложение 1. Индивидуальное задание на практику.	10
Приложение 2. Титульный лист отчета по практике.	11
Приложение 3. Дневник прохождения практики.	12
Приложение 4. Характеристика руководителя практики от профильной организации.	13
Приложение 5. Рецензия руководителя практики от ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.	14
Приложение 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.	15

Учебная практика (ознакомительная)

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – учебная практика (ознакомительная)

Форма и способ проведения практики определены ОПОП ВО и учебным планом по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры.

Форма проведения практики – дискретная. Способ проведения – стационарная и выездная.

Место для проведения учебной полевой практики подобрано на учебно-гидрологическом посту р. Волосовка, а также на прудах и очистных сооружениях в с. Кокино, на хозяйственных объектах УОХ «Учхоз» Выгоничского района, исходя из условий создания полной безопасности при проведении работ и возможности лучших бытовых условий для студентов. Камеральная обработка материалов проводится в университете, учебный корпус №3 (ауд.212, 406).

Практика проводится стационарно в условиях университета и предполагает проведение общего инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности обучающихся в период прохождения практики, определения целей и задач практики с руководителем от университета, а также обработку материалов, подготовку и защиту отчетов по практике.

1.1. Цель практики

Целью данной практики является закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения курса, и приобретение ими навыков самостоятельной оценки и применения методов рационального использования природных ресурсов.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающийся должен приобрести практические навыки, умения, компетенции, предусмотренные образовательными стандартами в соответствии с видами профессиональной деятельности:

УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

ОПК-1 Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания.

ПКС-1 способен к планированию отдельных видов инженерно-геодезических работ

ПКС-4 Способен к описанию местоположения и установления на местности границ объектов землеустройства

Таблица 1 - Требования к результатам учебной практики (ознакомительная)

Компетенция	Компонентный состав компетенций
-------------	---------------------------------

<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений); УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности; УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций; УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; УК-8.5. Оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.</p>
<p>ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания.</p>	<p>ОПК-1.1 Способен демонстрировать теоретические положения общенаучных и естественнонаучных дисциплин; принципиальные особенности моделирования математических, физических и химических процессов, предназначенные для конкретных производственно-технологических процессов ОПК-1.2 Способен воспроизводить на практике фундаментальные знания в области общенаучных и естественно-научных дисциплин. ОПК-1.3 Применяет навыки построения технических схем и чертежей, навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа и естественнонаучные знания</p>
<p>ПКС-1 способен к планированию отдельных видов инженерно-геодезических работ</p>	<p>ПКС-1.1. Демонстрирует нормативно - правовые акты в области инженерно-геодезических изысканий, в т.ч. трудовое законодательство РФ, методические и локальные нормативные акты организации, регламентирующие производство инженерно-геодезических работ, содержание ГИС по обеспечению градостроительной деятельности, методику метрологического обеспечения геодезических приборов компьютерные технологии планирования инженерно-геодезических изысканий ПКС-1.2. Способен использовать нормативно-техническую документацию в области инженерно-геодезических изысканий для выполнения исследований и поверки геодезических приборов, контролировать ход их выполнения, распределять между работниками задания по выполнению инженерно-геодезических работ. ПКС-1.3. Способен применять знания и умения постановкой исполнителям задач по сбору исходной геодезической информации о районе работ, анализом исходной информации, хранящейся в ГИС обеспечения градостроительства, подготовкой заданий исполнителям на производство инженерно-геодезических работ, организацией метрологического обеспечения геодезических приборов и инструментов</p>

<p>ПКС-4 Способен к описанию местоположения и установления на местности границ объектов землеустройства</p>	<p>ПКС-4.1 Использует нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию в области описания местоположения, установления и уточнения на местности границ объектов землеустройства, актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства землеустроительных работ</p> <p>ПКС-4.2 Способен выполнять геодезические и картографические работы для установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства, проводить оценку и анализ качества выполненных работ, математическую обработку результатов измерений, применять информационно- телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве</p> <p>ПКС-4.3 Владеет сбором и анализом сведений для описания местоположения объектов землеустройства, установлением и (или) уточнением на местности границ объектов землеустройства, выполнением землеустроительных работ по установлению на местности границ объектов землеустройства, составлением карты (плана) объекта землеустройства и землеустроительного дела, проектов межевания территорий</p>
---	--

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика (ознакомительная) – по геодезии входит в вариативную часть блока «Практики, в том числе Учебная практика (ознакомительная) Б2.О.01(У) основной профессиональной образовательной программы 21.03.02 – Землеустройства и кадастры. В соответствии с рабочим учебным планом практика проводится на 1 курсе бакалавриата во 2-м семестре.

Учебная практика (ознакомительная) базируется на изучении дисциплин: «Геодезия», «Природообустройство», «Информатика», «Основы профессиональной деятельности».

Учебная практика (ознакомительная) является основополагающей для изучения следующих управленческих дисциплин на 2-ом курсе: «Почвоведение», «Инженерная геодезия».

Прохождение практики обеспечит формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость практики – 3 зачетных единицы или 108 часов.

Практика проводится в течение двух недель во 2 семестре.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.

Структура практики состоит из трех основных этапов.

1 этап – подготовительный. Его основными задачами являются: инструктаж по технике

безопасности при проведении полевых работ; ознакомление с программой и календарным планом полевого этапа, изучение методических пособий по отдельным видам исследований; подготовка полевого снаряжения и оборудования; изучение сведений о расположении данного водного объекта.

2 этап – полевой, является основным в достижении главной цели практики: приобретение навыков полевых исследований, усвоение методических подходов к получению и обработке исследованной информации.

Во время практики по природопользованию студенты выполняют следующие работы:

- Ознакомится с характеристиками гидромелиоративных систем и других хозяйственных объектов в технических и техно-рабочих проектах строительства.

- Выполнить рекогносцировочные обследования поймы реки Волосовка с целью выявления источников загрязнения реки и водо-охранной зоны, а также мест начала оврагообразования на склонах и разрушения берегов.

- Закрепление нарушенных участков склона и бугра местным строительным материалом. Очистка русла р. Волосовка от мусора.

- Знакомство с природоохранными мероприятиями в сельскохозяйственном производстве:

- а) на животноводческих фермах УОХ «Учхоз;

- б) в котельной с. Кокино, в учебных мастерских, гараже, на водозаборе, очистных сооружениях.

- Обследование состояния гидромелиоративной системы УОХ «Учхоз с целью оценки ее состояния. Знакомство с методами реконструкции гидротехнических сооружений и методами рекультивации земель.

Кроме того, в период практики в зависимости от конкретных условий могут выполняться и другие виды работ, в том числе индивидуальные по тематике НИРС, а также выездные занятия на объекты природопользования.

3 этап – камеральные работы. Обработка материалов, написание и защита отчета. Анализируются результаты по всем видам выполненных работ; составляются графические и табличные приложения; пишутся главы отчета; строится итоговый план местности водного объекта с нанесением условных знаков установленного образца; формируется отчет по учебной практике.

Рабочий график проведения практики представлен в приложении 1А Порядка организации и проведения практик обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

6. Порядок подготовки и сдачи отчетов

Каждый студент после прохождения практики обязан предоставить руководителю отчет по практике. Его содержание должно соответствовать программе практики. Отчет выполняется в объеме до 10 листов формата А4, аккуратно и без сокращений. Геодезические планы вычерчивать карандашом с помощью линейки в соответствии с требованиями ГОСТ или с помощью специализированных программ на компьютере. Пример оформления титульного листа отчета представлен в приложении 1.

Содержание отчета:

При выполнении практики используются следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии и этапы:

При проведении практики используются образовательные технологии, позволяющие развивать аналитические, практические, коммуникативные, социальные навыки, в том числе предметно-ориентированные (технология постановки цели, технология полного усвоения,

технология концентрированного обучения) технологии, а также личностно-ориентированные технологии (технология обучения как учебного исследования, технология коллективной мыследеятельности, технология эвристического обучения).

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике

Иметь карту изучаемого объекта. Для производства записей полевых наблюдений иметь тетрадь (дневник), письменные принадлежности (карандаш), свободный доступ библиотеки Брянского ГАУ.

Составить итоговый план местности исследуемого объекта с нанесением условных знаков установленного образца.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Арустамов Э. А. Природопользование. Учеб. Пособие .-М.: Дашков и К, 2001.
2. Кавешников Н. Т., Карев В. Б., Кавешников А. Н. Управление природопользованием. -М.: КолосС, 2006

Дополнительная литература

1. Епифанова Е.А. Экологические основы природопользования: Терминологический словарь <http://window.edu.ru/resource/176/19176>. Оренбург: ГОУ ОГУ, 2003
2. Шабанов, В.В. Введение в рациональное природопользование: учеб. пособие <http://www.msuee.ru/html2/books/vvedenie/oglavlenye.htm>. МГУП

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);
- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя);
- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении практических занятий);
- программное обеспечение (Microsoft Office (Excel, Power Point, Word и т.д.), поисковые системы, электронная почта и т.п.);
- среда электронного обучения ФГБОУ ВО Брянский ГАУ <http://moodle.bgsha.com>.

При осуществлении образовательного процесса информационно-коммуникационные технологии используются для подготовки отчетов к практическим занятиям и выполнения самостоятельной работы.

При организации самостоятельной работы современные информационные и коммуникационные технологии используются для обращения к электронным образовательным ресурсам.

Изучение и анализ информационных ресурсов в научных библиотеках и сети Интернет осуществляется по следующим направлениям:

- составление библиографии;
- анализ и рецензирование публикации (в том числе электронных) источников по своей предметной области;
- составление аннотированного списка научно-исследовательской литературы;
- конспектирование и реферирование первоисточников и научно-исследовательской литературы по тематическим блокам дисциплины.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Компьютерная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. Профессиональная справочная система «Техэксперт»
3. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации

<http://pravo.gov.ru/>

4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>

5. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании"
<http://www.ict.edu.ru/>

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база определяется объектами прохождения практики.

Объектами проведения практики являются учебные лаборатории института.

Учебная аудитория 3-212 для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Помещение представляет собой учебную аудиторию, укомплектованную необходимыми геодезическими приборами, оборудованием и инструментами. Помещение укомплектовано необходимой мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации для большой аудитории.

Оснащена Геодезическими приборами и принадлежностями к ним: Дальномер Disto A5, Нивелир 2НЗЛ (3шт), Нивелир LP30AC – 32Т Лазерный, Нивелир SDL 50-33 цифровой, Планиметр PLANIX – 5 (5 шт), Планиметр механический полярного типа ПП, Теодолит VEGA TEO – 20 электронный, Теодолит VEGA TEO -5 электронный, Теодолит 2Т-30, Теодолит 2Т-5К, Веха SK 102/2V визирная, Буссоли, Кипрегель, Нивелирная рейка VEGA TS4M.

Аудитория №1-15. Помещение для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки) – оснащено компьютерами с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовой системе Консультант, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде.

Материально-техническое обеспечение профильных организаций согласно договорам

Для прохождения учебной практики используются следующие инструменты

3) Масштабные линейки, циркули-измерители, транспортиры, карандаши, бумага формата А-4;

4) Лопата, топор, ведро (по одной штуке на бригаду).

БЛАНК ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»
Институт энергетики и природопользования
Кафедра Природообустройства и водопользования

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧУБНУЮ ПРАКТИКУ
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ)**

Выдано студенту(ке) _____ курса, обучающемуся (щейся) по направлению подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры
направленность – Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров

(Ф.И.О.)

Руководитель практики:

(ученая степень, должность, Ф.И.О. руководителя практики от университета)

Индивидуальное задание на прохождение практики

(отражаются содержание, планируемые результаты практики; основные направления работ обучающегося в процессе прохождения практики, соответствующие компетенциям, предусмотренным программой практики по соответствующим направлениям подготовки)

Начало практики: _____ 20__ года

Окончание практики: _____ 20__ года

Задание выдал _____
(ученая степень, должность, Ф.И.О., подпись руководителя практики от университета)

Задание принял _____
(Ф.И.О., подпись обучающегося)

Согласовано:

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

Руководитель практики
от _____

(наименование профильной

организации)

_____/Ф.И.О./
(подпись)

_____/Ф.И.О./
М. П. (подпись)

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт энергетики и природопользования
Кафедра Природообустройства и водопользования

ОТЧЕТ

о прохождении учебной практики
(ознакомительная)

Студента _____
(Ф.И.О.)

Группа _____

Направление подготовки: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

направленность - Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров

Руководители практики
от профильной организации:

(должность) / Ф.И.О./ (подпись)

М. П.

от университета:

(должность) / Ф.И.О./

(подпись)

Отчет представлен _____
(дата, №

регистрации)

Допущен к защите _____
(дата, подпись)

Результаты защиты _____
(дата, подпись)

Брянская область
20__ г.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ДНЕВНИКА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»

Дневник прохождения практики

Студента(ки) _____ курса, обучающегося (щейся) по направлению подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры
направленность - Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров

_____ (Ф.И.О.)

Место практики _____

_____ (название профильной организации)

Руководитель практики от профильной организации _____

_____ (Ф.И.О.)

Дата	Содержание практики	Результат работы
Согласно рабочего графика (Приложению №1 к Договору об организации и проведении практики)	Знакомство с организацией, изучение документов и специфики работы организации	1. Ознакомился с принципами работы организации (предприятия). Узнал об обязанностях сотрудников. 2. Изучил рабочие, технические и правоустанавливающие документы организации и т. д.
.....		
	Оформление документации по итогам прохождения практики	

Начало практики: _____ 20__ года

Окончание практики: _____ 20__ года

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю:

- руководитель практики от профильной организации _____ / _____

М. П. (подпись) (Ф.И.О.)

- руководитель практики от университета _____ / _____

(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ**Характеристика**

профессиональной деятельности обучающегося во время прохождения
учебной практики
(ознакомительная)

Ф.И.О обучающегося _____

Сроки проведения практики _____

В характеристике практиканта должны быть отражены сведения о его навыках и умениях, уровне его профессиональной подготовки, об уровне освоения компетенций, объеме и качестве выполненных им поручений за период прохождения практики или НИР в соответствии с программой практики.

Вывод:

Руководитель практики от профильной организации

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата

М. П.

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ РЕЦЕНЗИИ НА ОТЧЕТ

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт энергетики и природопользования
Кафедра Природообустройства и водопользования

РЕЦЕНЗИЯ

на отчёт о прохождении учебной практики
(ознакомительная)

Студента _____ курса, группы _____ 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность -
Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров

(Ф.И.О. студента)

Положительные стороны: _____

Недостатки, включая стиль и грамотность написания, соответствие программе
практики и индивидуальному заданию _____

Предполагаемая оценка отчета: _____

Руководитель практики от университета

(подпись) / _____
(Ф.И.О.)

Дата

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной
аттестации по учебной практике по (ознакомительная)

21.03.02 Землеустройство и кадастры
направленность - Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров

Уровень бакалавр
Форма обучения: очная

Содержание:

- 1.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП
- 2.Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по учебной практике (ознакомительная)
3. Критерии оценки и шкала оценивая

1.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Компетенция	Компонентный состав компетенций
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений); УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности; УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций; УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; УК-8.5. Оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.</p>
<p>ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общинженерные знания.</p>	<p>ОПК-1.1 Способен демонстрировать теоретические положения общенаучных и естественнонаучных дисциплин; принципиальные особенности моделирования математических, физических и химических процессов, предназначенные для конкретных производственно-технологических процессов ОПК-1.2 Способен воспроизводить на практике фундаментальные знания в области общенаучных и естественно-научных дисциплин. ОПК-1.3 Применяет навыки построения технических схем и чертежей, навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа и естественнонаучные знания</p>
<p>ПКС-1 способен к планированию отдельных видов инженерно-геодезических работ</p>	<p>ПКС-1.1. Демонстрирует нормативно - правовые акты в области инженерно-геодезических изысканий, в т.ч. трудовое законодательство РФ, методические и локальные нормативные акты организации, регламентирующие производство инженерно-геодезических работ, содержание ГИС по обеспечению градостроительной деятельности, методику метрологического обеспечения геодезических приборов компьютерные технологии планирования инженерно-геодезических изысканий ПКС-1.2. Способен использовать нормативно-техническую документацию в области инженерно-геодезических изысканий для выполнения исследований и поверки геодезических приборов, контролировать ход их выполнения, распределять между работниками задания по выполнению инженерно-геодезических работ. ПКС-1.3. Способен применять знания и умения постановкой исполнителям задач по сбору исходной геодезической информации о районе работ, анализом исходной информации, хранящейся в ГИС обеспечения градостроительства, подготовкой заданий исполнителям на производство инженерно-геодезических работ, организацией метрологического обеспечения геодезических</p>

	приборов и инструментов
ПКС-4 Способен к описанию местоположения и установления на местности границ объектов землеустройства	<p>ПКС-4.1 Использует нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию в области описания местоположения, установления и уточнения на местности границ объектов землеустройства, актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства землеустроительных работ</p> <p>ПКС-4.2 Способен выполнять геодезические и картографические работы для установления и (или) уточнения на местности границ объектов землеустройства, проводить оценку и анализ качества выполненных работ, математическую обработку результатов измерений, применять информационно- телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве</p> <p>ПКС-4.3 Владеет сбором и анализом сведений для описания местоположения объектов землеустройства, установлением и (или) уточнением на местности границ объектов землеустройства, выполнением землеустроительных работ по установлению на местности границ объектов землеустройства, составлением карты (плана) объекта землеустройства и землеустроительного дела, проектов межевания территорий</p>

2. Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по учебной практике (ознакомительная)

Контролируемые разделы (этапы)*	Формируемые компетенции	Оценочные средства	Методические материалы, характеризующие процедуры оценивания
Инструктаж по технике безопасности.	УК-8, ОПК-1, ПКС-1, ПКС-4,	Отчет по практике	Задания для выполнения отчета по практике
Ознакомительные лекции по каждому из этапов практики.	УК-8, ОПК-1, ПКС-1, ПКС-4,	Отчет по практике	Задания для выполнения отчета по практике
Выполнение собственно заданий практики на каждом их этапов полевых работ.	УК-8, ОПК-1, ПКС-1, ПКС-4,	Отчет по практике	Задания для выполнения отчета по практике

Выполнение камеральных работ по каждому из этапов практики.	УК-8, ОПК-1, ПКС-1, ПКС-4,	Отчет по практике	Задания для выполнения отчета по практике
Составить итоговый план местности исследуемого объекта с нанесением условных знаков установленного образца.	УК-8, ОПК-1, ПКС-1, ПКС-4,	Отчет по практике	Задания для выполнения отчета по практике

3. Критерии оценки и шкала оценивая

Оценка осуществляется по бально-рейтинговой системе, распределение баллов и перерасчет в оценки которой представлены в таблицах

Шкала оценивания

Критерии деятельности	Максимальный балл
Своевременность выполнения работ	20
Правильность оформления отчета	30
Качество содержания отчета	30
Защита отчета	20
Итого	100

Шкала соответствия оценки

Количество баллов	оценка
Менее 55	2
От 56 до 70	3
От 71 до 85	4
От 86 до 100	5

Критерии оценки содержания отчета по практике

балл	Критерии
0-8	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Индивидуальное задание по практике (задачи) выполнены. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
9-15	Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
16-22	Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный.
23-30	Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не вполне соответствует требованиям. Приложения отсутствуют. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена.

Критерии оценки оформления отчета по практике

балл	Критерии
0-8	Не выполнены базовые требования по оформлению отчета. Имеются

	многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены.
9-15	Выполнены базовые требования по оформлению отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление.
16-22	Выполнены основные требования по оформлению отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки.
23-30	Выполнены все требования по оформлению отчета

Критерии оценки защиты отчета

балл	Критерии
0-5	результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа, т.е. ответ, не соответствующий полностью требованиям критерия
6-10	результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности (при ответе допущена существенная ошибка, или в ответе содержится 30 - 60% необходимых сведений, ответ несвязный)
11-15	результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий незначительные неточности (ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки)
16-20	- результат, содержащий полный правильный ответ, полностью соответствующий требованиям критерия (ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный)